

FACULDADE FARIAS BRITO  
 COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS  
 CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

CALENDRÁRIO DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO - ADMINISTRAÇÃO

PERÍODO: 2012.1

PRAZO	AVALIAÇÃO	MONOGRAFIA	PLANO DE NEGÓCIO
26/mar - 02/abr	Entrega da PARTE 1  V1	O ALUNO entregará a PARTE 1 do TCC, cuja estrutura está apresentada a seguir, ao PROFESSOR ORIENTADOR para ser avaliada e atribuída a nota de V1.	
		Tema; Problema; Justificativa; Pressupostos ou Hipóteses (opcional); Objetivo Geral; Objetivos Específicos; Fundamentação Teórica;	Sumário; Sumário Executivo Parcial; Análise do Mercado; Plano de Marketing; Plano Operacional;
03 - 09/abr	Período para o PROF. ORIENTADOR avaliar o trabalho e entregar a nota de V1 presencialmente à COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS dentro dos horários de funcionamento desta.		
09 - 13/abr	Período para o PROF. ORIENTADOR devolver o trabalho avaliado ao ALUNO.		
09 - 27/abr	Entrega da PARTE 2	O ALUNO entregará a PARTE 2 do TCC1, cuja estrutura está apresentada a seguir, ao PROF. ORIENTADOR para ser avaliada.	
		Metodologia; Orçamento (opcional); Cronograma; Referências; Apêndices (opcional); Anexos (opcional). Lista de Ilustrações Lista de Siglas e Abreviaturas	Plano Operacional; Referências; Apêndices (opcionais); Anexos (opcionais). Lista de Ilustrações Lista de Siglas e Abreviaturas

<b>27/abr - 04/mai</b>	Período para o PROF. ORIENTADOR avaliar a PARTE 2 do TCC1.	
<b>07 - 11/mai</b>	Período para o PROF. ORIENTADOR devolver a PARTE 2 do TCC1 analisada ao ALUNO.	
<b>14 - 22/mai</b>	Período para o ALUNO refazer os ajustes na Parte 2 do TCC 1 sugeridas pelo PROF. ORIENTADOR.	
<b>14 - 25/mai</b>	Período para o ALUNO efetuar a revisão no TCC COMPLETO, sob a supervisão do PROF. ORIENTADOR.	
<b>28/mai - 01/jun</b>	<b>V2</b>	Período para o ALUNO entregar TCC 1 COMPLETO ao PROFESSOR ORIENTADOR para ser avaliado e atribuído a nota de V2.
<b>04 - 11/jun</b>		Período para o PROF. ORIENTADOR avaliar o TCC 1 COMPLETO.
<b>11 - 15/jun</b>		Período para o PROF. ORIENTADOR entregar a nota de V2 à COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS dentro dos horários de funcionamento desta e devolver o trabalho analisado ao ALUNO.
<b>18 e 22/jun</b>	<b>VS</b>	Período para o PROF. ORIENTADOR entregar a nota de VS à COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS dentro dos horários de funcionamento desta.

Obs.: Este calendário é sujeito a alterações, conforme a necessidade da FFB e dos Cursos de Administração e Marketing.